

COMUNE DI RIVALTA DI TORINO

Provincia di Torino

Repertorio n./III

CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, CONTABILITÀ, CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI RECUPERO TECNICO-FUNZIONALE DEI LOCALI IN DISUSO PRESSO L'EX BOCCIODROMO

CIG: 81227419EA CUP: B65J19000460004

Importo incarico: **Euro 66.500,00** (al lordo del ribasso offerto in sede di gara) oltre IVA di legge e contributi previdenziali

Professionista incaricato: con sede in (...) inn.

L'anno, addì del mese di

TRA

..... nato a il, che qui interviene e stipula in nome e per conto del Comune di Rivalta di Torino, codice fiscale 01864440019 – in qualità di Dirigente Settore Tecnico – ai sensi dell'art. 45 del vigente Statuto e dell'art. 22 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

il Sig., in qualità di professionista iscritto all'Albo deidella Provincia di al n° dal, con studio a (...) in n. P.I., di seguito denominato "soggetto incaricato".

PREMESSO CHE

- con D.D. n° del è stato conferito l'incarico di progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori, contabilità, certificato di regolare esecuzione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di recupero tecnico-funzionale dei locali in disuso presso l'ex bocciodromo a iscritto all'Albo deidella Provincia di al n°

- l'espletamento dell'incarico, in relazione all'art. 22 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, deve essere formalizzato con apposito disciplinare

d'incarico, del quale fa parte integrante – se pur non materialmente allegata, l'offerta economica prodotta dall'aggiudicatario in sede di gara;

- essendo intenzione delle parti far ciò risultare da apposito atto formale di comune accordo si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

1. L'incarico professionale ha per oggetto le prestazioni professionali, elencate al successivo articolo 3.

2. Il soggetto incaricato s'impegna ad assumere l'incarico, affidato dall'Amministrazione Comunale di Rivalta di Torino, relativo alle prestazioni professionali in prosieguo dettagliate.

3. Le modalità di redazione degli elaborati, oltre che conformi alle disposizioni di legge e alle norme regolamentari, dovranno recepire le indicazioni tecniche e procedurali impartite dal RUP.

Art. 2 - Obblighi

1. Il soggetto incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile, nonché della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia, correlata all'oggetto dell'incarico.

2. Resta a carico del soggetto incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo esso organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; il soggetto incaricato è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dal Responsabile del Procedimento.

3. Il soggetto incaricato ha la copertura assicurativa rilasciata da in data per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività di competenza, compresi i rischi derivanti da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo che determinano maggiori costi per il Committente.

4. Il soggetto incaricato ha presentato la garanzia definitiva ex art. 103 D. Leg.vo 50/2016 e s.m.i secondo lo schema tipo di cui al D.M. n. 31 del 19.01.2018, rilasciata da in data per un massimale di Euro.

5. Fa parte integrante e sostanziale della presente convenzione, anche se non materialmente allegata, l'offerta tecnica presentata dal soggetto incaricato in sede

di gara.

Art. 3 - Descrizione delle prestazioni

1. Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente incarico saranno sviluppate con i contenuti precisati dal D. Leg.vo 50/2016 e s.m.i., dal D.P.R. 207/2010 e s.m.i. per le parti rimaste in vigore in via transitoria e dal D.M. 7 agosto 2012:

- a) Progetto definitivo, comprensivo di relazione energetica e di tutta la documentazione atta ad illustrare in modo esaustivo il progetto ai fini dell'ottenimento dei pareri di legge da parte degli enti competenti, compresa l'istanza di valutazione del progetto ex art. 3 D.M. 7 agosto 2012.
- b) Progetto esecutivo, corredato da piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti in relazione al ciclo di vita
- c) Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione di cui al D. Leg.vo 81/2008 e s.m.i.;
- d) Direzione Lavori;
- e) Misure e Contabilità a corpo dei lavori;
- f) Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione di cui D. Leg.vo 81/2008 e s.m.i.;
- g) Certificato di Regolare Esecuzione;
- h) S.C.I.A. ex art. 4 D.M. 7 agosto 2012

Nel corso di tutta la fase progettuale il soggetto incaricato dovrà garantire costante supporto tecnico al Responsabile del Procedimento nell'iter delle procedure autorizzative presso gli Enti esterni.

2. Oltre a quanto sopra specificato in ordine ai contenuti della progettazione, il soggetto incaricato s'impegna ad ottemperare alle integrazioni e/o modifiche imposte dal Responsabile del Procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro nonché a recepire le variazioni e/o richieste di integrazioni che dovessero eventualmente pervenire da parte degli Enti competenti al rilascio di pareri.

Dovranno essere consegnati: n. 1 copia cartacea del progetto preliminare, n. 1 copia cartacea del progetto definitivo e n. 2 copie cartacee di progetto esecutivo oltre a copia su supporto informatico in formato compatibile con i programmi in possesso dell'Ente (*.xls, *.doc). In particolare, gli elaborati grafici andranno

forniti con estensione *.dwg. Tutti gli elaborati di progetto esecutivo dovranno inoltre essere forniti su supporto informatico in formato *.pdf.

Art. 4 - Modalità di espletamento delle prestazioni

1. Nell'espletamento dell'incarico il soggetto incaricato è obbligato all'osservanza del D. Leg.vo 50/2016 e s.m.i. e del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. per le parti rimaste in vigore in via transitoria, nonché del vigente regolamento comunale, e comunque della normativa in vigore al momento dell'espletamento delle attività.

2. L'incarico per la redazione del progetto definitivo comprende l'onere per l'approntamento di ogni atto necessario al conseguimento di pareri, nulla-osta, autorizzazioni previsti dalle norme vigenti.

Art. 5 - Altre condizioni disciplinanti l'incarico

1. Qualora il Responsabile del Procedimento ritenesse non conveniente dare ulteriore sviluppo all'incarico, sarà sua facoltà dichiarare esaurita la prestazione senza nulla dovere per l'attività non svolta.

2. Il Responsabile del Procedimento si impegna a fornire al soggetto incaricato tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità dei relativi atti.

3. Ferma restando la proprietà intellettuale di quanto progettato, a favore del soggetto incaricato, l'Amministrazione è autorizzata all'utilizzo pieno ed esclusivo del progetto, degli elaborati e dei risultati dell'incarico.

Art. 6 – Tempi di espletamento dell'incarico - Penalità

1. I termini per l'espletamento delle attività professionali sono definiti come segue:

a) Progetto definitivo: entro 50 giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione da parte del RUP che l'aggiudicazione del servizio è divenuta efficace, decorso il termine dilatorio di cui all'art. 32 comma 9 D. Leg.vo 50/2016 e s.m.i.

b) Progetto esecutivo, compresi gli elaborati per il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione di cui al D. Leg.vo 81/2008 e s.m.i.: entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di comunicazione da parte del RUP dell'avvenuta approvazione da parte dell'Ente del progetto definitivo, previo ottenimento sul progetto stesso dei pareri di legge.

2. I suddetti termini verranno congruamente prorogati ad insindacabile giudizio del RUP solo per eccezionali cause di forza maggiore o per l'entrata in vigore di

regolamenti o norme di legge che disciplinano la progettazione o le opere da realizzare, posteriormente alla firma della presente convenzione.

3. Il ritardo nella consegna di quanto affidato, salvo proroga motivata, comporta una penale pari all'1% dell'importo netto contrattuale per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini sopra stabiliti.

4. Qualora il ritardo ecceda i trenta giorni, l'Ente – senza obbligo o bisogno di messa in mora – avrà facoltà insindacabile di procedere alla revoca dell'incarico senza che il progettista inadempiente possa pretendere compensi od indennità di sorta, sia per onorari sia per rimborso spese e valuterà l'esigenza di una eventuale richiesta dei danni patiti e patendi dall'Ente stesso.

Art. 7 - Determinazione del compenso

L'importo complessivo stimato dei lavori, esclusi gli oneri della sicurezza, è desunto dal progetto di fattibilità tecnica ed economica approvato con D.G.C. n. 286 del 18.12.2018 ed è pari a 322.000,00 suddiviso nelle seguenti categorie di opere ai soli fini della determinazione del corrispettivo professionale a base d'asta:

- Edilizia: **E.20 154.000,00** Euro
- Impianti: **IA.02 120.000,00** Euro
- Impianti: **IA.03 40.000,00** Euro
- Impianti: **IA.01 8.000,00** Euro

di cui al D.M. 17 Giugno 2016. L'ammontare del corrispettivo, al lordo del ribasso offerto in sede di gara, esclusi oneri fiscali e previdenziali di qualsiasi genere e tipo, comprese spese conglobate, è così determinato ex D.M. n° 143/2013:

onorario e spese conglobate a corpo per la progettazione definitiva:

€ 14.580,00

- onorario e spese conglobate a corpo per la progettazione esecutiva, comprensiva del piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti, del PSC e del fascicolo con le caratteristiche dell'opera:

€ 18.745,00

- onorario e spese conglobate a corpo per la direzione lavori e contabilità a corpo dei lavori:

€ 17.285,00

- onorario e spese conglobate a corpo per il coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione ex D. Leg.vo 81/2008 e s.m.i.:

€ 12.025,00

- onorario e spese conglobate a corpo per <u>CRE</u> :	€ 1.920,00
- onorario e spese conglobate a corpo per <u>S.C.I.A.</u> :	€ 1.945,00
IMPORTO TOTALE SERVIZIO:	<u>€ 66.500,00</u>

L'importo delle singole prestazioni, su cui verrà applicato il ribasso offerto in sede di gara, è **da intendersi fisso ed invariabile, a prescindere dall'importo dei lavori risultante dalla progettazione esecutiva.**

2. Per le eventuali prestazioni non previste dovranno essere concordati preventivamente i nuovi compensi aggiuntivi. Integrazioni, varianti, prestazioni accessorie non debitamente e preventivamente autorizzate dalla Stazione Appaltante, non daranno luogo ad alcun compenso, salva l'acquisizione a favore dell'Ente qualora necessaria per la completezza dell'attività richiesta.

3. Il corrispettivo sopra stabilito sarà maggiorato del contributo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'IVA, con le aliquote di legge.

4. L'Amministrazione comunale è estranea ai rapporti intercorrenti tra il soggetto incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti, delle cui prestazioni il soggetto incaricato intenda o debba avvalersi.

Art. 8 - Modalità di corresponsione dei compensi

I compensi, così come stabiliti dall'art. 7, saranno liquidati dall'Amministrazione secondo le seguenti scadenze:

- Compenso per la progettazione definitiva: verrà erogato nella misura del 100% a seguito ottenimento autorizzazione da parte degli enti competenti, previa approvazione del progetto stesso da parte dell'Amministrazione ed entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa parcella.
- Compenso per la progettazione esecutiva ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione: verrà erogato nella misura del 100% ad avvenuta approvazione del progetto esecutivo da parte dell'Ente ed entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa parcella, previa consegna della polizza di responsabilità civile professionale di cui all'art. 2.
- Compensi relativi alla direzione lavori, agli atti di contabilità ed al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori: verranno erogati nella misura del 90% in percentuale agli importi dei singoli stati di avanzamento lavori, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della relativa parcella.

- Saldo nella misura del 10% del compenso per direzione lavori, atti di contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori e compenso per redazione CRE e per la S.C.I.A.: dopo l'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione e ad avvenuta presentazione al Comando VVFF della segnalazione certificata di inizio attività.

Art. 9 - Controversie

Eventuali divergenze sorte tra l'Amministrazione e il soggetto incaricato in ordine all'interpretazione del presente contratto ed alla sua applicazione saranno deferite al Tribunale di Torino. E' escluso il ricorso all'arbitrato.

Art. 10 – Spese a carico del soggetto incaricato

Il soggetto incaricato dichiara espressamente di aver preso visione del vigente Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti, di essersi edotto del suo contenuto e d'impegnarsi ad osservarlo durante l'espletamento dell'incarico.

Sono a carico del soggetto incaricato le spese che la banca applicherà in sede di emissione bonifico a favore dell'aggiudicatario.

Le parti convengono che tutte le spese relative al presente atto, nessuna esclusa, sono a pieno ed esclusivo carico del soggetto incaricato.

Il presente atto sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del D.P.R. 26.04.1986 n. 131.

Art. 11 – Cause di incompatibilità

L'affidatario dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento dell'incarico. Qualora l'attività prestata divenisse – per effetto di norme promulgate successivamente alla data di stipula del presente atto – incompatibile, l'incarico si intenderà risolto dalla data di decorrenza di tali eventuali nuove norme.

Art. 12 – Trattamento dati personali, tracciabilità e norme anticorruzione

1. Ai sensi del D. Leg.vo 196/2003 il professionista incaricato dichiara di essere a conoscenza che i dati personali forniti sono utilizzati dal Comune di Rivalta di Torino, Titolare del trattamento, con sede in Via Balma, n° 5 -10040 – Rivalta di Torino (TO). PEC: protocollo.rivalta@cert.legalmail.it Telefono: 011 9045501. Il trattamento dei dati personali avviene mediante modalità cartacea e informatica da parte di personale autorizzato ed istruito a tal fine. I dati sono raccolti al fine di perseguire la finalità connesse alla stipula e gestione della presente scrittura

privata. Per l'esercizio dei diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione o per opporsi al trattamento è possibile contattare direttamente il Titolare del trattamento o il DPO, Dott.ssa Mara Miretti contattabile all'indirizzo e-mail: mara.miretti@comune.rivalta.to.it. Informativa completa disponibile sul sito www.comune.rivalta.to.it

2. Con la sottoscrizione del presente contratto il professionista assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e successive disposizioni del D.L. 187/2010, pena la rescissione del contratto.

3. Il professionista si impegna a rispettare e far rispettare da eventuali propri dipendenti e collaboratori, ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR n. 62/2013, le norme contenute nel "Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Rivalta di Torino", pubblicato sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente", a pena di risoluzione del contratto; i lavoratori e collaboratori del soggetto incaricato, autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro, sono sottoposti alle tutele previste dalla L. 179/2017 e l'aggiudicatario è tenuta a fornire agli stessi il link <https://rivalta.segnalazioni.net> per permettere loro la presentazione di segnalazioni al RPC del Comune.

Il Dirigente Settore Tecnico -

Il soggetto incaricato -